

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen Generalistische Basis GGZ en Gespecialiseerde GGZ binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Drs. M.C. Hoogendoorn

BIG-registraties: 39038715516

Overige kwalificaties: BIG 19038715525

Basisopleiding: master psychologie; postmaster gezondheidszorgpsycholoog en psychotherapeut

AGB-code persoonlijk: 94007553

Praktijk informatie 1

Naam praktijk: Samenwerkende Psychologen Alphen aan den Rijn

E-mailadres: info@spa-psychologie.nl

KvK nummer: 53887646

Website: www.spa-psychologie.nl

AGB-code praktijk: 94056663

Praktijk informatie 2

Naam praktijk: D&T Psychologen B.V.

E-mailadres: info@dt-psychologen.nl

KvK nummer: 60181486

Website: www.dt-psychologen.nl

AGB-code praktijk: 94060018

2. Werkzaam in:

De generalistische basis-ggz

De gespecialiseerde-ggz

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. algemene visie/werkwijze en patiëntenpopulatie/doelgroepen:

Aandachtsgebieden voor verzekerde zorg: ontwikkelings-, aandachttekort-, gedrag-, stemming-, angst-, trauma-, somatoforme-, en seksuele stoornissen;

Onverzekerde aandachtsgebieden: aanpassingsstoornissen, relatie- en werk gerelateerde problematiek;

Behandelvormen: Cognitieve gedragstherapie, oplossingsgerichte therapie, interpersoonlijke therapie, kortdurende psychodynamische psychotherapie, motiverende gespreksvoering, gedragstherapeutische relatietherapie, groepspsychotherapie, exposure in vivo, psychologische paniekmanagement, cognitieve herstructurering, systeemtherapie, schematherapie, emotiegerichte therapie, EMDR, transference focused psychotherapy en mentalisation based treatment.

3b. Patiënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Aandachtstekort- en gedrag; Pervasief; Overige kindertijd; Alcohol; Overige aan een middel; Depressie; Bipolair en overig; Angst; Restgroep diagnoses (Dissociatieve stoornissen; Genderidentiteitsstoornissen; Psychische stoornissen door een somatische aandoening; Seksuele problemen; Slaapstoornissen); Persoonlijkheid; Somatoforme stoornissen; Eetstoornis.

4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden:

Regiebehandelaar 1:	Naam: Drs. M.C. Hoogendoorn	BIG-registratienummer: 39038715516
Regiebehandelaar 2:	Naam: Drs. M.C. Hoogendoorn	BIG-registratienummer: 19038715525
Regiebehandelaar 3:	Naam: Dr. L.J. van Gerwen	BIG-registratienummer: 89049646125
Regiebehandelaar 4:	Naam: Dr. L.J. van Gerwen	BIG-registratienummer: 19049646116
Regiebehandelaar 5:	Naam: Drs. H.G. Braafhart	BIG-registratienummer: 29002356916
Regiebehandelaar 6:	Naam: Drs. H.G. Braafhart	BIG-registratienummer: 09002356925
Regiebehandelaar 7:	Naam: S.P.T. Lakerveld	BIG-registratienummer: 49926535825
Medebehandelaar 1:	Naam: S.H.C. Haver, MSc.	BIG-registratienummer: -
	Specifieke deskundigheid: psycholoog in opleiding tot psychotherapeut	
Medebehandelaar 2:	Naam: M.P.A. Bremer, MSc.	BIG-registratienummer: -
	Specifieke deskundigheid: psycholoog in opleiding tot gz-psycholoog	
Medebehandelaar 3:	Naam: S. Dridi, MSc.	BIG-registratienummer: -
	Specifieke deskundigheid: psycholoog in opleiding tot psychotherapeut	
Medebehandelaar 4:	Naam: E.M.Q. Selleck, MSc.	BIG-registratienummer: -
	Specifieke deskundigheid: psycholoog in opleiding tot gz-psycholoog	

5. Professioneel netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en); Collega psychologen en psychotherapeuten; ggz-instellingen; Zorggroep(en).

5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Fortagroep, Rotterdam; Stichting VALK, Leiden; J.J.M. van Schie, psychiater (BIG 79023726501), Alphen aan den Rijn.

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Intervisie, consultatie, second-opinion, medicatie, op- en afschaling.

5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Bij crisissituaties buiten kantoor tijden kan de cliënt contact opnemen met de eigen huisarts of met de huisartsenpost Alphen aan den Rijn, Meteorlaan 4, 2402 WC Alphen aan den Rijn, tel. 0900-513 8039. In noodsituaties belt u 112.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: Huisarts en huisartsenpost fungeren al als vangnet en kunnen crisisdienst of crisisopvang inschakelen. Hiervoor zijn geen speciale afspraken noodzakelijk.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar? Ja

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <https://spa-psychologie.nl/informatie/declaraties/>

7. Behandeltarieven:

- Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.
- Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.
- Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.
- Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.
- De behandeltarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden: <https://spa-psychologie.nl/informatie/tarieven-en-nota/>

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging (aanvinken wat van toepassing is):

- Intervisie
- Bij- en nascholing
- De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website:

<https://assets.psychotherapie.nl/p/229378//files/NVPdocs/beroepscode%202018.pdf>

<https://www.psynip.nl/uw-beroep/beroepsethiek/beroepscode/>

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Cliënten kunnen klachten rechtstreeks bij mij melden, bij het secretariaat, of bij de directie via tel. 0172-653112 of info@spa-psychologie.nl. Daarnaast is het mogelijk een klacht te melden bij het Klachtenloket Zorg op tel. 070 - 310 53 92 of info@klachtenloket-zorg.nl. Wanneer wij niet tot een oplossing kunnen komen is er sprake van een geschil. Geschillen kunnen gemeld worden bij de Geschillencommissie Zorg in Den Haag. De klachtenregeling is beschikbaar in de praktijk en wordt op verzoek aan de cliënt toegestuurd.

Ik upload het document met de klachtenregeling op: www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar: Dr. L.J. van Gerwen of Drs. H.G. Braafhart

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja.

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://spa-psychologie.nl/informatie/aanmeldingen-wachttijden/>

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

Aanmeldingen worden door het secretariaat verwerkt. Er wordt een intake afspraak ingepland en een dossier aangemaakt. Cliënten ontvangen telefonisch informatie over behandel mogelijkheden en vergoedingen. Dit wordt samen met de intake afspraak schriftelijk per e-mail of reguliere post bevestigd. Daarnaast ontvangt de cliënt bij de eerste afspraak onze praktijkfolder. Cliënten dienen een geldig identiteitsdocument, en bij verzekerde zorg tevens, de zorgpas en verwijzing mee te nemen naar de eerste afspraak.

12b. Ik verwijst de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkterrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja.

13. Diagnostiek

13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: Drs. M.C. Hoogendoorn	Kwalificatie	Omschrijving
Generalistische basis ggz:	9406	GZ-psycholoog
	9402	Psychotherapeut
Gespecialiseerde ggz:	9402	Psychotherapeut

13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

Afhankelijk van de zorgvraag kunnen andere zorgverleners binnen de praktijk ten behoeve van een second opinion of aanvullende diagnostiek betrokken worden bij het diagnostische proces. Ook kan, met instemming van de cliënt, een psycholoog in opleiding tot gezondheidszorgpsycholoog of in opleiding tot psychotherapeut betrokken worden bij het diagnostische proces en de behandeling.

14. Behandeling

14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door:

Naam: Drs. M.C. Hoogendoorn	Kwalificatie	Omschrijving
Generalistische basis ggz:	9406	GZ-psycholoog
	9402	Psychotherapeut
Gespecialiseerde ggz:	9402	Psychotherapeut

14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is:

Naam: Drs. M.C. Hoogendoorn	Kwalificatie	Omschrijving
Generalistische basis ggz:	9406	GZ-psycholoog
	9402	Psychotherapeut
Gespecialiseerde ggz:	9402	Psychotherapeut

14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja.

14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan of een samenvatting hiervan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja.

14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

- Bij aanmelding ontvangt de cliënt telefonische informatie;
- Bij het maken van de eerste afspraak ontvangt de cliënt een bevestiging met aanvullende informatie per e-mail of post;
- Bij het eerste bezoek ontvangt de cliënt onze praktijkfolder;
- Diagnose en behandelplan worden met de cliënt besproken voor aanvang van de behandeling;
- De behandeling wordt regelmatig en voor afsluiten van de behandeling geëvalueerd.

14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

De cliënt ontvang bij aanvang en einde van het behandeltraject een of meerdere vragenlijst ten behoeve van diagnostiek en effectmeting. Bij langer durende behandelingen worden ook tussentijds metingen gedaan. Tevens wordt het behandelplan besproken en geëvalueerd. Daarnaast ontvangt de cliënt bij afsluiting van de behandeling een klanttevredenheidsvragenlijst (CQi).

14g. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

3 maanden

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

14h. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:

Klanttevredenheid wordt gedurende de behandeling gemonitord door de behandelaar en wordt aan het einde van de behandeling gemeten door afname van een CQI vragenlijst.

15. Afsluiting/nazorg

15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja.

15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja.

15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvies, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja.

16. Omgang met patiëntgegevens

16a. Ik vraag om toestemming van de patiënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja.

16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja.

16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:

Ja.

III. Ondertekening

Naam: M.C. Hoogendoorn

Plaats: Alphen aan den Rijn

Datum: 02-02-2021

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld: Ja.